

Statut Institutu pro sociální inkluzi, z. ú.

Zakladatelé založili Zakládací listinou ze dne 5. 10. 2015 „Institut pro sociální inkluzi, z. ú.“.

K úpravě vnitřní organizace ústavu a podrobnostem o jeho činnosti vydává správní rada ústavu ve smyslu § 413 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a ve smyslu článku XI. Zakládací listiny ústavu ze dne 5. 10. 2015, tento

statut:

Čl. 1.

Název ústavu, doba, na kterou se organizace zřizuje

1. Název ústavu: „**Institut pro sociální inkluzi, z. ú.**“ (dále též „ústav“). Anglický ekvivalent názvu ústavu: „Institute for Social Inclusion“.
2. Ústav je zřízen na dobu neurčitou.

Čl. 2.

Sídlo ústavu

Sídlo ústavu je v Praze.

Čl. 3.

Právní postavení, označení orgánů ústavu a vnitřní členění ústavu

1. Institut pro sociální inkluzi, z. ú. je samosprávná nezisková organizace založena za účelem naplňování společenského zájmu, kterým je rozvoj odbornosti v oblasti sociální inkluze, analýza a expertní podpora veřejných politik založených na principech sociální inkluze a participace občanů, odborníků, byrokratického aparátu a politické reprezentace a také snižování sociálního napětí ve společnosti.
2. Zakladatelé svou vůli vyjadřují prostou většinou hlasů v hlasování, přičemž každý ze zakladatelů disponuje jedním hlasem.
3. K zajištění naplňování činnosti ústavu a chodu ústavu byly zřízeny tyto orgány:
 - a. ředitel,
 - b. správní rada,
 - c. revizor.
4. Statutárním orgánem ústavu je ředitel, jenž je jmenován a odvoláván správní radou a jenž je oprávněn jednat jménem ústavu ve všech věcech jemu svěřených.
5. Ve vztahu k zaměstnancům ústavu je ředitel vedoucím pracovníkem organizace.
6. Správní rada je dozorčím orgánem ústavu. Členy správní rady volí a odvolává zakladatel.
7. Ústav je vnitřně členěn na odborné sekce a tři oddělení – administrativní, komunikační a ekonomické.

8. Odborná sekce má svého vedoucího sekce, který zejména:
- svolává a řídí jednání sekce, připravuje program jednání a zajišťuje z jednání zápis;
 - odpovídá řediteli za výstupy z činnosti sekce;
 - může vystupovat veřejně jménem ústavu v oblastech činnosti, kterými se sekce odborně věnuje.

Vedoucí sekce je přímo podřízen řediteli ústavu, který je oprávněný předávat mu úkoly v oblasti vymezené činnosti sekce a v souladu s předmětem činnosti ústavu.

9. Ke dni založení ústavu je ustaveno pět odborných sekcí, a to sekce pro
- zaměstnanost a příjmy,
 - veřejné služby (bydlení, sociální služby, komunitní služby, zdraví),
 - vzdělávání,
 - regiony, samosprávy a bezpečnost,
 - migraci.

Vznik nové sekce je možný rozhodnutím ředitele ústavu a alespoň jednoho člena správní rady. Zánik či úprava zaměření již fungující sekce je možné rozhodnutím ředitele se souhlasem nadpoloviční většiny vedoucích sekcí a alespoň jednoho člena správní rady.

10. Odborné sekce mohou mít členy. Každý, kdo je zakladatelem ústavu, má právo na členství v odborných sekcích, ostatní zájemci o členství v sekcích jsou povinni:
- vyplnit strukturovanou přihlášku s popisem vlastních závazků v činnosti pro ústav a absolvovat pohovor s ředitelem a nejméně dvěma zakladateli ústavu¹;
 - prokázat hodnotovou a názorovou blízkost se zaměřením ústavu a základními dokumenty ústavu;
 - prokázat odbornost v jedné nebo více oblastí tematických sekcích, jichž se chce stát členem;
 - podepsat čestné prohlášení o svém závazku pracovat pro ústav a reprezentovat jej v souladu s posláním a dokumenty ústavu, o nakládání s daty a informacemi, kterými ústav disponuje a zveřejňuje a o závazku pracovat ve prospěch ústavu v dohodnutém rozsahu bez nároku na odměnu.

Od pohovoru s prokazováním odbornosti může být upuštěno rozhodnutím zakladatelů.

Zakladatel ústavu má právo vyjádřit se k zájemci o členství v sekci a účastnit se vstupní procedury nového člena. Konečné rozhodnutí o přijetí či nepřijetí člena sekce je na řediteli ústavu.

Na jednání sekcí mohou být ředitelem nebo vedoucím sekce přizváni hosté.

Členství v sekci zaniká:

- rozhodnutím člena o dobrovolném ukončení členství v sekci;
 - rozhodnutím ředitele se souhlasem zakladatelů z vážných důvodů, zejména z poškozování dobrého jména ústavu.
11. Ústav může vstupovat do kooperačních vztahů s jinými subjekty na základě dohody o spolupráci. O podobě a uzavření dohody rozhoduje správní rada na návrh ředitele.

¹ Právo na účast při vstupním pohovoru mají všichni zakladatelé.

Čl. 4.

Zdroje ústavu

Prostředky pro realizaci svého účelu a zajištění své činnosti uvedené v zakládací listině, bude ústav získávat zejména z následujících zdrojů:

- a) granty a dotace,
- b) příjmy z vlastní činnosti
- c) dary a příspěvky sponzorů.

Čl. 5.

Hospodaření ústavu

1. Zisk může ústav použít jen k podpoře činnosti, pro niž byl založen a k úhradě nákladů na vlastní správu.
2. Ústav se nesmí, bez předchozího souhlasu zakladatele, účastnit na podnikání jiných osob.
3. Ústav nesmí poskytnout zálohu, zápůjčku, úvěr, nebo zajištění dluhu, žádnému z členů své správní rady, svému řediteli a osobám jim blízkým.
4. Ústav se nesmí podílet na majetkové podpoře politických stran a politických hnutí.

Čl. 6.

Účetnictví ústavu

Ústav ve svém účetnictví důsledně odděluje náklady a výnosy spojené s hlavním předmětem činnosti, náklady a výnosy spojené s provozem obchodního závodu nebo jinou vedlejší činností a náklady a výnosy spojené se správou ústavu.

Čl. 7.

Výroční zpráva ústavu

Ústav vyhotovuje a zveřejňuje výroční zprávu, jejímž hlavním účelem je informovat veřejnost o činnosti a hospodaření ústavu. Výroční zprávu schvaluje správní rada. Vyhotovení a zveřejnění uložením do sbírky listin musí být provedeno nejpozději do 6 měsíců od konce účetního období. Za vyhotovení výroční zprávy a její předání správní radě odpovídá ředitel.

Čl. 8.

Změna statutu

O změnách statutu rozhoduje správní rada na návrh ředitele ústavu. Ke změně statutu je potřeba souhlas všech členů správní rady.

V Praze, dne 5.10.2015

